



COMUNE DI UCRIA

CITTÀ METROPOLITANA DI MESSINA

CONVENZIONE EX ART 56 D.LGS 117/2017 PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA RISERVATA AGLI ALUNNI DEL MICRO NIDO, SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA - ANNO SCOLASTICO 2024/2025

L'anno duemilaventiquattro il giorno _____ del mese di _____ alle ore _____, presso le rispettive sedi con la presente scrittura, valida per ogni conseguente effetto di legge, redatta in duplice originale,

TRA

l'Amministrazione Comunale di Ucria d'ora in avanti denominata con il termine di A.C., legalmente rappresentata da _____ nato/a a _____ il _____ e residente in _____ nella sua qualità di Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali,

E

l'Associazione _____, rappresentata da _____ nato/a a _____ il _____ abilitato alla sottoscrizione del presente atto, in qualità di _____

PREMESSO

Che è intenzione dell'Amministrazione, nel pieno rispetto della normativa di settore, garantire il servizio di refezione scolastica nelle Scuole: micro-nido, infanzia e primaria per l'anno scolastico 2024/2025, anche riconoscendo e valorizzando il ruolo delle organizzazioni di volontariato con l'obiettivo di migliorare la qualità dei servizi e realizzando una contestuale economia nelle spese di gestione;

Con deliberazione della Giunta Municipale n.126 del 31/07/2024, esecutiva ai sensi di legge, sono state assegnate all'Area amministrativa, le somme necessarie all'erogazione del servizio mensa per l'anno scolastico 2024/2025, ammontanti a complessive €. 52.600,00;

Nel perseguire i suoi fini istituzionali questo Ente cerca sempre di ottimizzare i servizi resi, coniugando la qualità degli stessi con la necessità di pervenire ad economie di bilancio e per

raggiungere tali risultati ritiene indispensabile utilizzare le risorse esistenti sul territorio e che abbiano adeguati requisiti strutturali ed organizzativi;

L'azione integrata tra Comune e organismi del Terzo Settore ha finora consentito di offrire agli utenti dei servizi soddisfacenti le varie esigenze, anche grazie al radicamento sul territorio delle Associazioni ed alla conoscenza diretta degli utenti e dei loro peculiari bisogni, sia di natura socio assistenziale che di natura socio-culturale;

Con il D.Lgs.vo n. 117/2017 – Codice del Terzo settore – anche il legislatore ha riconosciuto il valore sociale e la funzione dell'attività del volontariato come “espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo” e ne favorisce l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli Enti Locali;

Ai sensi dell'art. 56 del Decreto Legislativo n. 117/2017 “Codice del terzo settore”, infatti, la pubblica amministrazione può sottoscrivere con organizzazioni di volontariato (ODV) e associazioni di promozione sociale (APS) convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, solo se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;

Con delibera di giunta comunale n. _____ del _____ la giunta comunale ha fornito *“Direttive per la predisposizione di un avviso pubblico per manifestazione di interesse da parte di organizzazioni di volontariato e di promozione sociale, finalizzato alla stipula di una convenzione con il Comune di UCRIA per il servizio di refezione scolastica per gli alunni del micro-nido, scuola dell'infanzia e primaria con riferimento all'anno scolastico 2024/2025 - Approvazione schema di Convenzione.”*

TUTTO CIÒ PREMESSO

Tra le parti come sopra individuate

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Ritenuto che, per avvalersi della collaborazione dell'Associazione di volontariato denominata _____ per l'espletamento del servizio di mensa scolastica riservata agli alunni del micro nido, scuola dell'infanzia e primaria - anno scolastico 2024/2025 è necessario stipulare apposita convenzione onde regolare i rapporti giuridici ed economici fra le parti.

ART.1 - FINALITÀ

1. Con la presente convenzione l'Associazione si assume la realizzazione e gestione, nel rispetto di quanto previsto nella presente convenzione, del servizio mensa scolastica per l'anno scolastico 2024/2025.

ART.2 - DURATA PRESUNTA DEL RAPPORTO CONVENZIONALE

Dal 23 settembre 2024 al 31 maggio 2025.

ART. 3 - DESTINATARI DELLE ATTIVITÀ

1. Destinatari delle attività sono i bambini e ragazzi frequentanti il micro nido, scuola dell'infanzia e primaria del plesso scolastico sito alla Via San Nicolò del Comune di Ucria, facente parte dell'Istituto Comprensivo Statale di Castell'Umberto;

ART.4 - NUMERO ED ELENCO VOLONTARI

Gli operatori, non inferiori a n.2, dovranno essere muniti di regolare certificazione medica e di attestato di formazione del personale alimentarista in sostituzione del libretto sanitario ai sensi del D.A. 19/02/2007.

ART.5 - DURATA E TEMPI DI RAPPORTO DI COLLABORAZIONE

a) N. 1 cuoca

ore 25 settimanali così suddivise:

5 ore giornaliere x 5 giorni la settimana dalle ore 9,00 alle ore 14.00.

b) N. 1 aiuto cuoca

15 ore settimanali così suddivise:

da concordare con il Responsabile del Servizio.

ART.6 - NATURA DEL RAPPORTO DI COLLABORAZIONE

Gli operatori (cuoca ed aiuto cuoca)

1. dovranno provvedere alla preparazione e somministrazione dei pasti, trasporto, riassetto e sanificazione attrezzature ed impianti, lavaggio e sanificazione stoviglie.
2. dovranno espletare il proprio lavoro con continuità.
3. dovranno garantire con il proprio comportamento la dignità ed i diritti degli utenti.

ART.7 - VERIFICHE E CONTROLLO

Le operatrici dovranno sottostare alle forme di verifica delle prestazioni e di controllo della loro qualità espletate dalla addetta al servizio per conto dell'A.C., stante che l'organizzazione di volontariato si colloca all'interno dell'organizzazione degli enti locali in posizione strumentale, con responsabilità gestionale, analisi dei bisogni e definizione degli interventi per l'espletamento di servizi essenziali ed obbligatori di cui i Comuni rimangono sempre titolari nel pieno rispetto della circolare assessoriale n. 17 del 14/12/2002.

ART.8

RAPPORTI FINANZIARI FRA L'ENTE RESPONSABILE DEL SERVIZIO PUBBLICO E L'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO

Per la realizzazione dei servizi oggetto di convenzione, il Comune di Ucria metterà a disposizione dell'E.T.S. individuato:

- Locali di produzione pasti, centro di cottura e locali adibiti al servizio di mensa scolastica, situati in Ucria, via San Nicolò;

- strumentazione ovvero attrezzature, utensili e stoviglie necessari alla svolgimento dell'attività;

Fermo restando che non si provvederà a rimborsare spese non documentate né documentabili, il Comune di Ucria si impegna a rimborsare all'Ente del Terzo Settore selezionato i costi effettivamente sostenuti e debitamente rendicontati / documentati o documentabili e precisamente (a titolo esemplificativo):

- spese assicurative;
- compensi e remunerazioni del personale adibito all'espletamento del servizio;
- spese accessorie;

per un importo comunque non superiore ad euro 25.600,00.

A fronte delle somme specificatamente destinate per l'espletamento del rapporto di collaborazione l'Associazione di volontariato dovrà a mensilità posticipata, (e comunque entro e non oltre il 20 di ogni mese), richiedere con nota o ricevuta fiscale il rimborso degli oneri sostenuti allegando alla stessa copia delle ricevute attestante l'avvenuta liquidazione delle competenze, il DURC, il versamento dei contributi, i flussi finanziari e il rendiconto delle spese sostenute.

Di contro l'A.C. liquiderà il rimborso di che trattasi, espletate le verifiche necessarie, con determina dirigenziale e previa apposizione del visto per la regolarità del rapporto di collaborazione effettuato da parte della dipendente addetta al servizio.

ART. 9 - RESPONSABILITÀ DELL'ASSOCIAZIONE

1. L'Associazione:

- deve rispettare tutte le norme vigenti sia per quanto riguarda la custodia e la sicurezza degli utenti sia per quanto riguarda l'attività in genere;
- è interamente responsabile di ogni e qualsiasi danno a persone o a cose e per qualsiasi inconveniente procurato dai propri responsabili o operatori addetti all'organizzazione e alla gestione delle attività esonerando in tal senso l'Amministrazione Comunale;
- dovrà utilizzare con massima cura gli edifici, gli impianti, le attrezzature, gli arredi eventualmente concessi in uso dall'Ente;
- dovrà attivare, se non già attiva, una copertura assicurativa per responsabilità civile per danni che possano derivare agli operatori stessi o a terzi.

ART. 10 - PERSONALE

1. In relazione al personale impiegato nell'espletamento delle attività oggetto di convenzione, l'Associazione deve rispettare, ove tenuto, tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in tema di lavoro ed in materia assistenziale, assicurativa e previdenziale;

2. Tutto il personale dovrà mantenere un contegno riguardoso ed irreprensibile nei confronti dell'utenza. L'Associazione si impegna a richiamare, e in casi gravi o di recidiva, a sostituire il personale che non osservasse una condotta corretta e riguardosa o non offrisse sufficiente garanzia di adeguatezza professionale.

**ART. 11 - RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL RAPPORTO DI
COLLABORAZIONE**

L'A.C. ha la facoltà di recedere dalla presente convenzione nel caso in cui l'Associazione dovesse venire meno nell'attuazione di quanto stabilito nei vari articoli che compongono la presente a seguito di inadempienze commesse dalla stessa nonché dagli operatori.

ART. 12 - RINVIO A NORME VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si fa esplicito rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

Le parti dichiarano di aver proceduto alla congiunta lettura del presente atto in ogni sua clausola. I dati personali acquisiti dalle parti sono soggetti alla tutela dei cui al D. Lgs.196/2003 ss.mm.ii. e del Regolamento UE 2016/679. Essi saranno utilizzati ai soli fini della presente convenzione e dei rapporti ad esso connessi.

L'atto è redatto in formato digitale e sottoscritto parimenti con firma digitale.

Ucria, li _____

Per l'Amministrazione Comunale

Per L'Associazione
